**三汇能环新员工入职培训考试试题**

日期： 姓名： 得分：

考试须知：

1. 考试时长上限60分钟，考试期间允许翻阅培训资料。
2. 90分合格，不合格有一次补考机会，两次考试不合格，视为不符合录用条件。
3. **填空题（每空2分，共26分，请将正确答案填写在横线上）**
4. 公司全称是： 。
5. 公司的核心价值观是： 。
6. 如果没有特殊情况，我的岗位实行每周 天工作制。
7. 试用期员工辞职，需提前 天通过管理平台申请；转正员工辞职，需提前 天通过管理平台申请。
8. 驾驶人员驾驶公司车辆时，违章驾驶、违章停车及其他违反交通规则导致扣分及罚款的，由 承担，违章需在当月处理完毕，否则公司有权暂扣当月全额绩效工资，直至违章罚款、扣分处理完毕后发放。
9. 工作汇报分为 、 、 、 ，适用于除运行工以为外的全体员工。
10. 每月 日后填写当月述职报告，并于月底前，与直属上级约定时间，当面述职，上级逐一评价并给予绩效改善指导。
11. 宿舍内吸烟一经查实，当月扣绩效 分/次，运行工扣当月工资 元/次。
12. **判断题（每题2分，共24分，对的打√，错的打×）**
13. 如果我想请事假，只需事后向直属上级口头说一声即可。（ ）
14. 禁止员工私下议论公司正式签发的制度。员工对制度有意见和建议，可书面向人力资源部或上级反映。（ ）
15. 工作期间严禁饮酒，即使是工作需要也不行。（ ）
16. 公司里都是成年人，讲个荤段子无伤大雅，可以活跃工作气氛。（ ）
17. 员工必须讲究卫生，勤洗澡，工作期间不能吃有刺激气味的食物。（ ）
18. 因加班而给予同等时长的休息为补休，补休当财年有效，跨财年自动作废。（ ）
19. 劳动合同期满公司或员工任意一方不同意续签的，应当于合同期满前30天向另一方提出书面终止意向。（ ）
20. 绩效考核结果是对员工职务调整、教育培训、绩效发放、福利发放、奖金核定的重要依据。（ ）
21. 员工对自己的考核结果有疑问，应向直属上级、部门负责人或人力资源部门咨询。（ ）
22. 公司实施薪资保密政策，任何人不得打听、议论他人薪资，亦不得将个人薪资透露给他人。（ ）
23. 辞职申请仅限通过管理平台正式填写《辞职申请》为准，通过微信、电话、短信、口头告知等形式辞职无效。（ ）
24. 印章使用必须遵循先审批后用印原则，未经审批，印章保管人私自用印，造成损失由审批人承担责任。（ ）
25. **单项选择题（每题2分，共46分，请将正确答案填写在括号中）**
26. 公司主营业务不包括以下哪一项（ ）
27. 中央空调维修保养 B.中央空调安装改造 C.溴化锂直燃机生产
28. 公司招聘的新员工试用期统一为 个月，优秀者可以提前转正。（ ）
29. 一个月 B.两个月 C.三个月
30. 以下那种情况记为加班（ ）
31. 员工自行延长工作时间。
32. 员工周末参加公司组织的旅游、培训或会议。
33. 部门负责人书面安排员工在非工作时间工作，员工通过钉钉打卡记录加班时间。
34. 《安全生产法》规定的安全生产方针是（ ）。
35. 提高安全意识，注意防范工作
36. 安全第一，预防为主，综合治理
37. 事故源于麻痹，安全来自警惕
38. 公司的财年指的是（ ）
39. 每年阳历1月1日至12月31日
40. 每年阳历4月1日至次年3月31日
41. 每年农历初一至农历腊月最后一天
42. 员工工作时间不得擅离岗位，因公离开工作场所超过 分钟，须向部门负责人报备，部门负责人向工作代理人报备，否则视为脱岗。

A.30分钟 B.60分钟 C.90分钟

1. 员工上下班忘记打卡，及时通过钉钉补卡，由部门负责人审批后，抄送人力资源部，当月忘记打卡前 次不计处罚，第 次起，每次扣当月绩效2分。（ ）

A.1、2 B.2、3 C.3、4

1. 以下那种行为不视为旷工（ ）
2. 未请假或请假未获批准而擅自离开工作岗位达4小时及以上的。
3. 脱岗达4小时及以上的。
4. 迟到或早退超过30分钟，且未提前向部门负责人报备的。
5. 以下那种情况可以申请提前转正（ ）
6. 试用期内述职评价结果为优等（90-100分）
7. 试用期内述职评价结果为甲等或乙等（70-89分）
8. 试用期内述职评价结果为丙等或丁等（0-69分）
9. 试用期间存在以下哪种情形，不影响劳动合同的继续履行。（ ）
10. 《求职登记表》或《入职登记表》内容虚假、学历虚假、证件或工作经历不实。
11. 患有传染病或其他严重疾病，未提前向公司声明。
12. 试用期内请事假超过三天或迟到超过三次的。
13. 全体员工负责根据培训计划，按时参加公司级培训和部门级培训，并在培训后一周内，通过钉钉提交 。（ ）

A.《531行动计划表》 B.《培训心得》 C.《培训记录表》

1. 安全生产“四不伤害原则”是（ ）。
2. 不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害，保护他人不被伤害。
3. 不伤害自己，不伤害他人，不伤害公司，不伤害部门。
4. 不伤害自己，不伤害他人，不伤害公司，不伤害设备。
5. 安全色、安全标识中，代表注意、警告的颜色是（ ）。

A.红色 B.蓝色 C.黄色

1. 安全事故的原因分析中，占比最高的是（ ）。

A.人的不安全行为 B.物的不安全状态 C.环境的不安全因素

1. 指出“有可能出错的事情，就会出错”的是（ ）。

A.蓝斯登定律 B.彼得定律 C.墨菲定律

1. 有（ ）心态的人，不是不懂安全操作规程，缺乏安全知识，而多数是“明知故犯。”在他们看来，“违章不一定出事，出事不一定伤人，伤人不一定伤我”。

A.侥幸心态 B.盲目从众心态 C.无所谓心态

1. 从业人员有权对本单位安全生产工作中存在的问题提出批评、检举、控告；有权拒绝（ ）和强令冒险作业。

A.违章指挥 B.工作安排 C.批评教育

1. 劳动保护的对象首先是保护（ ）。

A.企业的高层领导者 B.安全管理负责任者 C.从事生产的劳动者

1. 如发现有人在消防通道堆放垃圾，我们应该（ ）。
2. 不管，反正我说了也不听
3. 上报公司总经理，请他们派人前去制止
4. 礼貌制止并告知后果，为其指明垃圾堆放点
5. 以下各项描述正确的是（ ）。
6. 上班前可以喝酒只要不喝醉就行。
7. 在施工现场，除客户递烟外均不可以吸烟。
8. 进入施工现场必须戴好安全帽，扣好帽带。
9. 匪警，火警，交通事故，急救对应的电话号码分别是（ ）。
10. 110,122,120,119 B.110,119,122,120 C.120,119,122,110
11. 公司成立 ，受理安全隐患举报及安全事故处理。（ ）

A.安全委员会 B.管理委员会 C.稽核委员会

1. 公司同事之间借款仅限应急使用，借款金额不要超过 元，如发现同一员工找多人借款，请及时向公司人力资源部反馈。

A.100元 B.500元 C.1000元

1. **简答题(共4分)**

我的岗位职责是？